

## DOSSIER DEMANDE D'INSCRIPTION

### Demande d'inscription en classe de :

4<sup>ème</sup>

1<sup>ère</sup> CAPA

2<sup>dne</sup> Pro. Agroéquipement

3<sup>ème</sup>

Term CAPA

1<sup>ère</sup> Bac Pro. Agroéquipement

Term Bac Pro. Agroéquipement

**Cocher la case selon votre souhait :**

[ ] s'inscrit en formation scolaire

[ ] s'inscrit en formation apprentissage

(sauf pour les 4<sup>ème</sup> – 3<sup>ème</sup>)

2<sup>dne</sup> Pro. Maintenance

1<sup>ère</sup> Bac Pro. Maintenance

Term Bac Pro. Maintenance

Interne

½ pensionnaire

N° INE | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_

### Renseignements sur l'apprenant :

Nom : ..... Prénom : .....

Autres prénoms : .....

Né(e) le : | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ à ..... Dépt : .....

Rue – lieu dit : .....

CP : ..... Ville : ..... Tél. portable apprenti(e) : .....

Adresse E.mail de l'apprenti(e) : .....

### Origine scolaire :

ANNEE SCOLAIRE	ETABLISSEMENT	CLASSE
20..... / 20.....		
En cours 20..... / 20.....		

Diplôme(s) obtenu(s) : DNB  BEPA  CAP / CAPA  Autres : .....

## Renseignements sur la famille :

Responsable légal :  PERE  MERE  TUTEUR

Mariés  Vivant maritalement  Veuf (ve)  Divorcés  Séparés  Célibataire

Type de garde  vit avec ses 2 parents  alternée  Vit avec son père  Vit avec sa mère

Extrait du Bulletin Officiel N°38 du 28 Octobre 1999 : "les parents ont, tous les deux, le droit de connaître les résultats scolaires de leurs enfants. En effet, depuis l'intervention de la loi du 8 janvier 1993 qui a modifié plusieurs articles du Code civil, l'exercice en commun de l'autorité parentale, qui rend chaque parent également responsable de la vie de l'enfant, est devenu la situation la plus courante. En outre, même dans le cas où l'un des parents exerce seul l'autorité parentale, l'autre parent dispose du droit de surveiller l'éducation de son enfant ; à cet effet, il doit donc également obtenir communication de ses résultats scolaires.

Il convient, en conséquence, de faire parvenir systématiquement aux deux parents les résultats scolaires de leurs enfants. Ceci suppose que l'adresse des deux parents soit connue des responsables de l'établissement scolaire."

	PERE	MERE	TUTEUR / ORGANISME
<b>Nom – Prénom</b>			
<b>Adresse</b>	Si différente de la mère	Si différente du père	
<b>Tél. fixe</b>	____.____.____.____.____	____.____.____.____.____	____.____.____.____.____
<b>Tél. portable</b>	____.____.____.____.____	____.____.____.____.____	____.____.____.____.____
<b>Profession</b>			Réfèrent :

Adresse E.mail des parents : .....

## Comment avez-vous connu l'établissement :

par des élèves, parents d'élèves

par des anciens élèves

par un maître de stage

par la pub dans la presse

dans un forum : lequel : .....

sur le site internet  sur Facebook

au CIO, PIJ

autre (à préciser) : .....

## Situation particulière (joindre les justificatifs)

- L'apprenant bénéficie-t-il actuellement
- d'une AVS  Oui  Non
  - d'une aide à l'examen  Oui  Non
  - d'une reconnaissance MDPH  Oui  Non
  - d'un suivi : Orthophonie, autre (merci de préciser)

## Personne en situation de handicap :

Pour assurer le meilleur accompagnement possible, nous vous demandons quelques précisions :

⇒ Le/la candidat(e), a-t-il/elle des besoins particuliers ou un suivi spécifique ?

Besoin particulier	Précision	Programme	Statut
Physique	<input type="checkbox"/> Allergies <input type="checkbox"/> Asthmatique <input type="checkbox"/> Autres.....	PAI	<input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> A faire
Dys+	<input type="checkbox"/> Dyslexie <input type="checkbox"/> Dysorthographe <input type="checkbox"/> Dysphasie <input type="checkbox"/> Dyspraxie <input type="checkbox"/> Dyscalculie	PAP	<input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> A faire
Autres troubles d'apprentissage	<input type="checkbox"/> TDAH <input type="checkbox"/> TDA <input type="checkbox"/> TSA <input type="checkbox"/> Autres.....		
Reconnaissance de handicap MDPH	Préciser :..... ..... Date du dernier ESS :.....	PPS / Gévasco	<input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> A faire
AVS	<input type="checkbox"/> Notification en cours <input type="checkbox"/> Nouvelle demande		
Aménagement aux épreuves	Votre jeune, a-t'il/elle bénéficié d'un aménagement pour les épreuves ? <input type="checkbox"/> Tiers temps <input type="checkbox"/> Matériel adapté <input type="checkbox"/> Secrétaire lecteur <input type="checkbox"/> Scripteur <input type="checkbox"/> Autres.....		<input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> A faire
Psychologue/psychiatre	Précisez : .....		

**N'hésitez pas à nous joindre tout document qui nous aidera à mettre en place des aménagements nécessaires.**

### Observation :

Dans le but d'accompagner l'élève en milieu professionnel, autorisez-vous l'équipe éducative de la MFR à parler de ces besoins spécifiques avec le maître de stage ? oui  non

## Exploitation / entreprise d'apprentissage :

Dans les périodes d'alternance, dans quelles entreprises / exploitations se dérouleront les stages

A déjà pris contact avec : .....

A obtenu l'accord de : .....

Ne sait pas : .....

## Coordonnées du maître de stage ou d'apprentissage

A obtenu l'accord et ira en stage chez :

(écrire en majuscule)

Nom – Prénom .....

ou

Nom de l'entreprise : .....

Adresse : .....

Code postal + Ville .....

Tél. fixe : .....

Tél. portable : .....

E.mail : .....

## Constitution du dossier lors de l'inscription :

Bulletins année en cours ( ) 1<sup>ère</sup> Trim. ( ) 2<sup>ème</sup> Trim. ( ) 3<sup>ème</sup> Trim.

Bulletins l'année passée ( ) 1<sup>ère</sup> Trim. ( ) 2<sup>ème</sup> Trim. ( ) 3<sup>ème</sup> Trim.

Photocopie des relevés de notes d'exams et des diplômes obtenus

1 photo d'identité  15 € frais de dossier scolaire (sauf pour les apprentis)

## Valorisation de la MFR – Droit à l'image :

La Maison Familiale – Centre de Formation d'apprentis est amené à faire des photos, vidéos dans le cadre de reportages pour promouvoir les formations de la MFR. En vertu du droit à l'image, l'autorisation du responsable légal pour les élèves mineurs est obligatoire.

Je soussigné(e) ----- accepte que mon enfant figure sur des prises de vues photographiques, des vidéos dans le cadre des activités pédagogiques, site internet, facebook, Instagram.

Ces documents pourront être stockés, diffusés sur tout moyen existant ou qui existeront dans la Maison Familiale d'Elliant.

Fait à -----

Le-----

Signature parent – tuteur

Mention manuscrite "Lu et approuvé"

Remarque : "Les réponses et informations contenues dans le présent document sont destinées aux fichiers de l'établissement et peuvent éventuellement, dans la limite de leurs attributions respectives être communiquées aux organismes départementaux, régionaux et nationaux concernés. Vous disposez d'un droit à l'accès et de rectification auprès de la Direction de l'établissement".

## A remplir par la ou les personne(s) responsable(s)

Madame et/ou Monsieur : .....

\* Adhère(nt) à l'Association de la Maison Familiale.

\* Demande(nt) l'inscription en formation de ..... en classe de

4<sup>ème</sup>

CAPA 1<sup>ère</sup> année

2<sup>de</sup> Bac Pro Agroéquipement

1<sup>ère</sup> Bac Pro Agroéquipement

Terminale Bac Pro Agroéquipement

3<sup>ème</sup>

CAPA 2<sup>ème</sup> année

2<sup>de</sup> Bac Pro Maintenance

1<sup>ère</sup> Bac Pro Maintenance

Terminale Bac Pro Maintenance

\* S'engage(nt) à faire suivre toutes les sessions, tous les stages et l'ensemble des activités organisés dans le cadre de sa formation dispensée par le CFA.

\* S'engage(nt) à verser les montants dus au CFA.

\* S'engage(nt) à respecter le règlement intérieur de l'établissement.

\* Autorise(nt) le chef d'établissement ou son représentant à faire appel à un médecin pour donner les soins et faire hospitaliser en cas d'urgence

Fait à .....

Signature du ou des parents :

Le : .....

## **Demande de dossier de bourse (sauf pour les apprentis)**

La bourse nationale de lycée est obtenue selon 2 critères: (sauf pour les apprentis)

- exemple : les ressources de la famille: le revenu fiscal de référence inscrit sur l'avis d'imposition 2020 sur les revenus 2019 (sauf cas particuliers) pour les demandes de l'année scolaire 2021/2022.
- le nombre d'enfants à charge fiscalement sur ce même avis d'imposition.

Une simulation du droit à bourse peut également être effectuée en ligne sur le site Internet de l'enseignement agricole à l'adresse suivante : <http://www.simulbourses.educagri.fr/>.

### **Composition de la famille :**

Nombre d'enfants à charge : .....

<b>Nom et Prénom</b>	<b>Né(e) le</b>	<b>Etablissement scolaire</b>	<b>Classe</b>

### **Renseignements administratifs et financiers :**

Le candidat est-il actuellement boursier ?  OUI  NON      Une bourse sera-t-elle demandée ?  OUI \*

NON

Facturation à adresser au :  Père  Mère  Tuteur

Organisme : .....

(\*) : si demande de bourse : le dossier vous sera transmis par courrier début juillet.

# Cadre réservé au CFA MFR d'Elliant

**Dossier accepté**

Le .....Par : .....

---

**Dossier accepté sous réserve d'obtention du diplôme en Juin prochain**

Le .....Par : .....

---

**Dossier admissible**

Motif :  pas d'employeur  autre : .....

Le dossier sera accepté dès que le jeune nous signale avoir trouvé une entreprise

Le .....Par : .....

---

**Dossier en liste d'attente**

Motif : .....

Le .....Par : .....

---

**Dossier refusé**

Motif : .....

Proposition : .....

.....

Le .....Par : .....

---

**Dossier en attente**

Manque de pièces

Motif : .....

Pièces ou informations à réclamer : .....

.....

Le .....Par : .....

